



PANDEMİ DÖNEMİNDE OKULA DÖNÜŞ FAALİYETLERİ

**ÖZEL BEŞİKTAŞ ARMADA İLKOKULU/ORTAOKULU
HİJYEN VE ENFEKSİYON RİSK DEĞERLENDİRME PLANI**

AĞUSTOS 2020

Okul Kriz Yönetim Ekibi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

PANDEMİ DÖNEMİNDE OKULA DÖNÜŞ FAALİYETLERİ

Dünya Sağlık Örgütü'nün Covid-19 hastalığını pandemi ilan etmesinden bu yana uzun bir süre geçti. Okul Kriz Yönetim Ekibi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu süreci 2020 Ocak ayından itibaren yakından izledi. Pandemi ilan edilmesinden önce okulumuzun risk analizi ve eylem planı "Bulaşıcı Hastalıkları Önleme" başlığı altında güncellendi. Takip eden pandemi döneminde de risk analizi ve eylem planı okula dönüş sürecini de kapsayacak şekilde güncellendi.

Covid-19 hastalığının pandemi şeklinde devam ettiği bugünlerde, ülkemizde normalleşme hazırlıkları yürütülmeye başlandı. Okulumuzda da bir yandan normalleşme çalışmaları devam ederken, bir yandan de koruyucu önlemler okul ortamını oluşturan tüm paydaşlar tarafından kararlı bir şekilde sürdürülmelidir. Bu doküman okulumuzun güvenli ortamını yeni koşullar altında da sağlamak ve sürdürmek amacıyla uygulanacak temel faaliyet ve yaklaşımları özet olarak içermektedir.

Okulumuzda yürütülen ve bu dokümanda kısaca özetlenen tüm çalışmalar planlama – uygulama – kontrol etme – önlem alma aşamalarında sürekli olarak değerlendirilir. Oldukça dinamik olan pandemi sürecindeki gelişmeler doğrultusunda dokümanımız da gerektiğinde güncellenerek web sitemizde yayınlanır.

Doküman içerdiği uygulama ilkelerine tüm okul paydaşlarının riayet etmesi ile amacına ulaşacaktır.

Sağlıklı ve güvenli günler dileriz.

Okul Kriz Yönetim Ekibi ve İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu



İÇİNDEKİLER TABLOSU

PANDEMİ DÖNEMİNDE OKULA DÖNÜŞ FAALİYETLERİ.....	2
1. OKUL FAALİYETE GEÇMEDEN ÖNCE ALINAN ÖNLEMLER	4
BİNANIN HAZIRLANMASI	4
TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ	4
EĞİTİM VE ÇALIŞMA ORTAMLARININ DÜZENLENMESİ	5
ÖĞRENCİ VE ÇALIŞANLAR İÇİN ALINAN ÖNLEMLER	5
2. OKUL FAALİYETE GEÇTİKTEN SONRA ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER	6
SAĞLIK KONTROLÜ	6
OKULDA BULUNAN BİR KİŞİDE COVID-19 HASTALIĞI ŞÜPHEİ OLUŞMASI	7
COVID-19 TANISI ALAN ÇALIŞAN YA DA ÖĞRENCİNİN TEDAVİ SONRASI OKULA DÖNÜŞÜ	8
SEYAHAT UYGULAMALARI	8
KİŞİSEL KORUYUCU MALZEME KULLANIMI	9
OKUL ORTAMININ DÜZENLENMESİ	10
OKULA GİRİŞ/ÇIKIŞ	10
OKUL ORTAMINDA ALINAN TEDBİRLER	10
ÇALIŞANLARIN PANDEMİ DÖNEMİNDE TOPLANTI/EĞİTİM FAALİYETLERİNİN DÜZENLENMESİ	11
SERVİS KULLANIMI	11
YEMEKHANE KULLANIMI	11
TEDARİKÇİ FİRMALARLA İLGİLİ SÜREÇLER	12
3. İŞLEYİŞ SIRASINDA UYGULANACAK FAALİYETLER	12
EĞİTİM ÇALIŞMALARI	12
DESTEK PROGRAMLARI	13
PSİKO-DESTEK	14
4. İLETİŞİM	15
5. REFERANSLAR	15

1. OKUL FAALİYETE GEÇMEDEN ÖNCE ALINAN ÖNLEMLER

BİNANIN HAZIRLANMASI

1. Okul temizlik planı T.C. Sağlık Bakanlığı dokümanları esas alınarak; hangi alan, kim tarafından, hangi ürün ve hangi materyaller kullanılarak, ne sıklıkla temizleneceği belirlenmiştir. Gün içinde çok sayıda temas gerçekleşen yüzey ve alanlar saptanmış olup, temizlik planında yetkili kişinin kontrolü altında temizlik sıklığı belirlenmiştir. Temizlik planının uygulanması idari işler sorumlusu tarafından kontrol edilir.
2. Okulumuzun tüm kullanım alanlarındaki kapı ve pencereleri (danışma, sınıf, tuvalet, ofisler, ortak kullanım alanları vb) binanın havalandırması, temas ve bulaşma riskini azaltmak amacı ile tüm gün açık tutulur.
3. Tüm tuvalet ünitelerindeki kağıt havlu düzeneği sensörlü, çöp kutuları pedallıdır. Sabun ve kağıt havlu tedariki düzenli olarak yapılmaktadır.
4. Okula giriş noktalarında hijyen paspasları, pedallı ve sensörlü alkol bazlı el antiseptiği stantları ile ateş ölçerler, okulun tüm katlarında ve odalarında el dezenfektanı bulundurulur.
5. Okula giriş noktasında bir görevli tarafından binaya yapılan tüm girişlerde ateş ölçümü yapıp kayıt altına alınacaktır.
6. Ortak kullanımdaki sebil cihazları kaldırılmıştır. Tüm öğrenci ve çalışanların su mataralarını yanlarında getirmesi beklenir. Zorunlu hallerde su ihtiyacı okul tarafından desteklenir.
7. Her sınıfta hijyenik atıklar için (maske, mendil vb) temas gerektirmeyen, üstü kapalı ve pedallı hijyen çöp kovası bulunur.
8. Asansörlerimiz zorunlu bir durum olmadıkça kullanıma kapalıdır. Zorunlu kullanım durumlarında sosyal mesafe işaretlemeleri bulunur.

TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ

Bina temizlik ve dezenfeksiyonu hazırlanan okul temizlik planına uygun olarak gerçekleştirilir. Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonunda Sağlık Bakanlığı Covid-19 Rehberindeki kriterleri karşılayan ürünler kullanılır.

Sık Dokunulan Alanlar

Bina temizlik planına uygun olarak bankolar, masalar, asansörler, kapı ve pencere kolları, trabzanlar, elektrik düğmeleri, sandalye kolları gibi gün içinde çok sayıda temas edilen yüzeyler günde en az iki kere temizlenir. Gözle görülür bir şekilde kirlenme olması durumunda bu sayılar arttırılır.

Servis araçlarında kapı tutmacı, koltuk arkası tutmaçları, kemer tokaları, kol dayama ve rehber korunağı her servisten sonra temizlenir. Aracın süpürülmesi, perde ve koltuk başlıklarının yıkanması, koltuk yüzeylerinin silinmesi, yer döşemesinin temizlenmesi haftalık olarak yapılır. Gereğinde sıklaştırılır. Araçların düzenli aralıklarla özel kimyasallar ile ilaçlanması ve dezenfeksiyonu yapılır.

Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı Covid-19 Rehberindeki temizlik ürün özelliklerini karşılayan malzemeler kullanılır.

Minimum Dokunma Yüzeyleri

Zemin temizliği günde iki kez yapılır. Minimum dokunma yüzeyleri tavan, duvar, perde, panjur vb ayda bir kez temizlenir.gözle görülür bir şekilde kirlenme olması durumunda da bu sayılar arttırılır. Temizlik/dezenfeksiyon işlemi sırasında kuru paspas yerine nemli paspas kullanılır.

Asansörlerin Temizlenmesi

Asansörlerin iç ve dış tuş takımları günde en az 4 kez, kabinler her gün sonunda temizlenir.

EĞİTİM VE ÇALIŞMA ORTAMLARININ DÜZENLENMESİ

1. Eğitim ve çalışma ortamları, fiziksel mesafe kuralları gözetilerek düzenlenmiş, her alanda maksimum kaç kişi bulunabileceği belirlenmiş ve işaretlemeler yapılmıştır.
2. Ofis alanları ve bekleme alanları, fiziksel mesafe kurallarına göre yeniden düzenlenmiş ve işaretlenmiştir.
3. Güncel olarak; tüm çalışan, öğrencilerin ve var ise ziyaretçilerin maske takmaları zorunludur. Sağlık Bakanlığı tarafından siperlik, gözlük gibi benzeri ilave kişisel koruyucular önerildiğinde derhal uygulamaya alınır.
4. Çalışma planları dönüşümlü ve kısa süreli olacak şekilde düzenlenmiştir. Okul içerisinde, sınıf veya diğer kullanılacak olan mekanlarda tüm çalışanlar ve öğrenciler bu dönemde kendileri için belirlenmiş yerlerde değişiklik yapmadan otururlar.

ÖĞRENCİ VE ÇALIŞANLAR İÇİN ALINAN ÖNLEMLER

- Çalışanların kişisel koruyucu malzemeleri (maske) okul tarafından temin edilmekte ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır. Kişisel koruyucu malzemelerin stokları düzenli olarak takip edilir.
- Çalışanlara ve öğrencilere okula dönmeden önce maske kullanımı ve sosyal mesafenin korunması ile ilgili eğitim verilir. Eğitimler görsel materyaller ile desteklenir.

- Konuşulan dilin ve ses düzeyinin damlacık yolu ile bulaşmada önemli olduğu bildirilmiştir. Okulumuzda aynı zamanda kurum kültürü gereği ses düzeyinin kontrolü üzerinde de durulmaktadır.

2. OKUL FAALİYETE GEÇTİKTEN SONRA ALINMASI GEREKEN ÖNLEMLER

SAĞLIK KONTROLÜ

Okula dönüş öncesi tüm çalışanların ve öğrencilerin okulun kapalı olduğu dönemdeki bulaşıcı hastalıklar ile ilgili sağlık bilgisi sorgulanır. Sorgulamada kendisi ya da bu dönemi evde birlikte geçirdiği kişilerin:

- Covid-19 belirtileri
- Seyahat bilgisi
- Son 14 günde Covid-19 tanısı ya da şüphesi olan kimse ile teması
- Son 14 günde kalabalık bir toplantı/organizasyonda (düğün, nişan, cenaze, iş toplantısı, açılış vb organizasyonlar gibi) yer alıp almadığı sorulur.

Sorgulama sonrasında Covid-19 hastalık şüphesi bulunan kişinin 184'ü araması ya da bir sağlık kurumuna başvurması istenir. Kişinin durumu netleşinceye kadar evde ya da hastanede izolasyonu beklenir ve takip edilir.

TEMASLI OLMAK NEDİR?

Covid-19 hastasıyla;

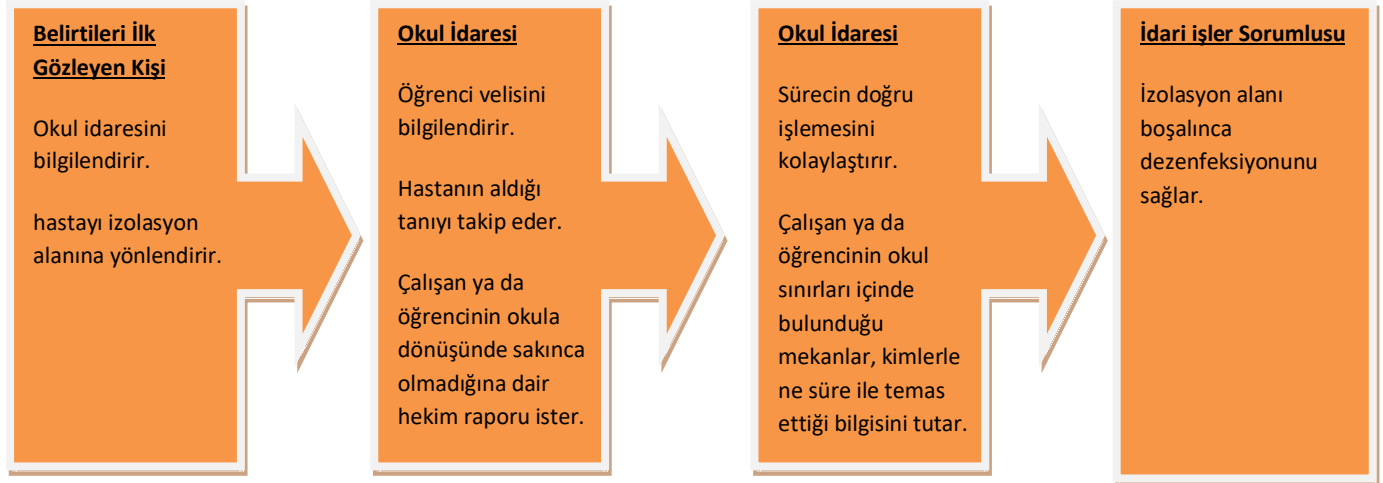
- Aynı kapalı ortamda (hastane veya banka bekleme salonları, otobüs, servis vb ulaşım araçları) 1 metreden uzak mesafede bulunmuş kişiler,
- Aynı kapalı ortamda (hastane veya banka bekleme salonları, otobüs, servis vb ulaşım araçları) 15 dakikadan kısa süre bulunmuş kişiler,
- 1 metreden daha yakın mesafede 15 dakikadan kısa süreyle yüz yüze kalan kişiler Covid-19 hastasıyla aynı kapalı ortamda 15 dakikadan uzun süre ile maske takarak bulunmuş kişiler.

Kaynak: Sağlık Bakanlığı Covid-19 Rehberi

OKULDA BULUNAN BİR KİŞİDE COVID-19 HASTALIĞI ŞÜPHESİ OLUŞMASI

Okul sınırları içinde çalışan, öğrenci ya da ziyaretçilerden birinde ateş, öksürük ya da solunum sıkıntısı gibi belirtiler ortaya çıkarsa:

- Durumu ilk gözleyen kişi, okul idaresini haberdar eder.
- Okul idaresi, bu belirtileri gösteren kişiyi belirlenmiş izolasyon alanına yönlendirir.
- Öğrenci ise velisine, erişkin ise kendisine bilgi verilerek T.C. Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi 184 ile irtibata geçmesi sağlanır. Buradaki yetkilinin verdiği talimatlara uymaları ve en kısa sürede okuldan ayrılmaları istenir.
- Öğrenci ya da çalışan okuldan ayrılana kadar izolasyon alanında bekletilir. Kişisel koruyucular olsa da kapalı ortamda birlikte beklenilmez.
- İzolasyon alanı boşalınca havalandırılır ve dezenfekte edilir.
- Çalışan ya da öğrencinin okul sınırları içinde bulunduğu mekanlar, kimlerle ne süre ile temas ettiği bilgisi liste şeklinde tutanak altına alınır.
- Okul idaresi kişinin Covid-19 tanısı alıp almadığını takip eder. Çalışan ya da öğrenci Covid-19 değilse bile sağlık kuruluşundan “okula dönüşünde sakınca olmadığı”na dair hekim raporunu okula teslim ettikten sonra okula devam edebilir.



COVID-19 TANISI ALAN ÇALIŞAN YA DA ÖĞRENCİNİN TEDAVİ SONRASI OKULA DÖNÜŞÜ

- Tedavisi yapılan çalışan ya da öğrenci, ilgili sağlık kuruluşu tarafından “okula dönmesinde sakınca olmadığı”na dair raporu ile okula kabul edilir.

SEYAHAT UYGULAMALARI

Çalışanların ve öğrencilerin okul ile ilgili seyahat ve gezileri T.C. Milli Eğitim Bakanlığı 06.03.2020 ve 17.03.2020 tarihli yazıları gereğince, Özel Beşiktaş Armada İlkokulu/Ortaokulu öğretmenleri, öğrencileri ve çalışanlarına duyurularak zorunlu olmadıkça spor müsabakası, yarışma, sempozyum, konferans, proje, uluslar arası toplantı ve benzeri etkinlikler kapsamında yurt içi ve yurt dışına seyahat etmemeleri istenmiştir.

İstanbul iline giriş çıkış kısıtlamaları olmamasına karşın Milli Eğitim Bakanlığı kararları takip edilerek gerçek bir zorunluluk olmadıkça seyahat yapılmaması yönünde planlama yapılır.

Zorunlu il dışı transferlerde otomobil tipi araçlarda en fazla üç kişi olacak ve yolcuların yer değişikliği yapmayacağı şekilde sürekli maskeli olarak seyahat etmeleri sağlanır.

Servis aracı ile ulaşım gerektiğinde, servis kullanım yönergelerine uyulur.

Yurt dışı seyahat kısıtlamaları devam etmektedir. Kısıtlamalar kaldırıldığında sağlık vb nedenlerle ilişkili zorunluluk olmadığı sürece yurt dışı seyahat tavsiye edilmemektedir. Yurt dışından dönecek çalışan veya öğrenci olması durumunda 14 günlük izolasyon sonrasında okula başlayabileceklerdir. (Çalışan ve öğrencilerin aile fertlerinden birinin yurt dışından dönme ya da uluslar arası katılımlı bir toplantıya katılma durumu varsa aynı değerlendirme uygulanır.)

KİŞİSEL KORUYUCU MALZEME KULLANIMI

Tüm çalışanlar ve öğrenciler okulda buldukları süre içinde maske takmakla yükümlüdür.

Tüm çalışanlar ve öğrenciler siperlik ya da gözlük ile korunma düzeyini artırmalıdır.

Okulumuzda temizlik alanında çalışanlar görevlerini yerine getirirken eldiven kullanır, bunun dışında okul genelinde eldiven kullanılmamaktadır.

TIBBİ MASKE KULLANIMI SIRASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER



Tibbi maskenin burun, ağız ve çene içrisine alan ön kısmına **hiçbir zaman dokunulmamalıdır.**

Kazara dokunulursa eller en az 20 saniye, su ve normal sabunla yıkanmalı veya alkol içerikli el antiseptiği ile ovalanmalıdır.



Tibbi maske kullanım sırasında kirlenir, nemlenir veya yırtılır ise **mutlaka yenisiyle değiştirilmelidir.**

Tibbi maskeler **kesinlikle ortak kullanılmamalıdır.**



Kullanılmış tıbbi maskenin kirlenmediği düşünülse bile **asla tekrar kullanılmamalıdır.**

MASKE NASIL TAKILIR?

• Maskeyi takmadan önce eller en az 20 saniye, su ve normal sabunla yıkanır.

• Su ve sabunun olmadığı durumlarda eller 20-30 saniye alkol içerikli el antiseptiği ile ovalanır.

• Maske, katlı kısmı dış tarafta kalacak, üst taraftaki metal şerit burun köprüsünün üzerine gelecek şekilde takılır.



• Maske lastikli ise maskenin yanlarındaki lastikler kulak keçesinden geçirilerek takılır.



• Maske ipti ise maskenin üst kenarlarındaki ipler kulakların üstünden geçirilerek başın arka kısmında bağlanır, alt kenarlarındaki ipler ensede bağlanır.

• Maskenin üst tarafındaki metal şerit burun köprüsünün üzerine hafifçe bastırılarak yerleştirilir.

• Maske burun, ağız ve çene tamamen kapatacak, kenarlardan hava geçişine izin vermeyecek şekilde takılır.



MASKE NASIL ÇIKARILIR?

• Maske burun, ağız ve çene içrisine alan, yoğun kirlenmenin gerçekleştiği ön kısmına dokunulmadan çıkarılmalıdır.

• Lastikli ise kulak arkasındaki lastiklerden tutarak çıkarılır.



• İpti ise önce ense bölgesindeki alt ipleri, sonra başın arkasındaki üst ipleri çözülerek çıkarılır. Böylece maskenin düşmesi engellenmiş olur.

• Çıkarılan maske lastiklerinden veya iplerinden tutularak çöpe atılır ve çöpün sürekli kapalı kalması sağlanır.

• Maskeyi çıkardıktan sonra eller en az 20 saniye, su ve normal sabunla yıkanır.

• Su ve sabunun olmadığı durumlarda eller 20-30 saniye alkol içerikli el antiseptiği ile ovalanır.



TIBBİ MASKEYİ DOĞRU BİR ŞEKİLDE TAKMAK, ÇIKARMAK, TAKMA ÖNCESİNDE VE ÇIKARMA SONRASINDA EL HİJYENİNİ SAĞLAMAK OLDUKÇA ÖNEMLİDİR.



OKUL ORTAMININ DÜZENLENMESİ

Okula Giriş/Çıkış

- Okula giriş çıkışlar anaokulu öğrencileri için üst bahçe kapısından, ilkokul ve ortaokul öğrencileri için alt bahçe kapısından yapılacaktır.
- Okula giriş yapacak çalışanların ve öğrencilerin fiziksel mesafeyi gözeterek giriş – çıkış yapabilmeleri önemlidir. Bu nedenle kapıda yığılmaların önlenmesi için uyarı ve işaretlemeler yapılmıştır.
- Binaya giren herkes hijyen paspasına basıp pedallı antiseptik standında ellerini temizleyip, ateşi ölçüldükten sonra giriş yapar.
- Okula girişlerde görevliler tarafından ateş ölçümü yapılır.
- Çalışan ve öğrenci dışındaki kişilerin zaruri haller dışında okula giriş yapmaması esastır.

Okul Ortamında Alınan Tedbirler

1. Sınıflar ve tüm çalışma ortamları (ofisler, atölyeler vb) Sağlık ve Milli Eğitim Bakanlığının kararları doğrultusunda sosyal mesafeye uygun işaretlemelerle düzenlenir.
2. Tüm çalışma ortamlarının (ofis, sınıf, atölyeler, tuvalet alanları vb) kapı ve pencereleri açık tutularak temasın azaltılması ve ortamın havalandırılması sağlanır. Tüm çalışma ortamlarının havalandırılmasının plana uygun şekilde sürdürüldüğü kontrol edilir.
3. Öğrencilere, çalışanlara ve velilere sosyal mesafe, kişisel koruyucu malzeme kullanımı, selamlaşma-vedalaşma alışkanlıkları, öksürme ve hapşırma adabı, el ve solunum hijyeninin sağlanması ve korunması hakkında düzenli bilgilendirmeler ve hatırlatmalar yapılır.
4. Okulumuzdaki el antiseptik dağıtım materyalleri, kağıt havluluklar ve çöp kovaları elle temas edilmeden kullanılabilir özelliktedir. Malzemeler düzenli olarak temin edilerek sürdürümü sağlanır.
5. Kişisel bilgisayarlar, telefonlar, optik fareler, klavyeler kullanıcının kendisi tarafından; ortak kullanılan diyafon, mikrofon vb her kullanımdan sonra teknik elip tarafından; ortak kullanımda olan bilgisayar ve optik fareler belirlenmiş sorumlular tarafından düzenli olarak temizlenir. Bu materyallerin her kullanımı öncesi ve sonrasında eller yönergeye uygun yıkanarak zaman planlaması buna göre yapılır.
6. Tüm çalışan, öğrenci, veli ve ziyaretçilerin kişisel koruyucu malzemelerini kullanım ilkeleri doğrultusunda kullanmaları sağlanır.
7. Asansörler zorunlu durumlar (hastalık ve sakatlık, yük taşıma) dışında kullanılmaz. Asansör kabinlerinin kapasitesi sosyal mesafe kuralına uygun olarak sınırlandırılmış ve gerekli işaretlemeler yapılmıştır.

8. Tüm temizlik ekibi çalışanlarının görev alanı belirlenmiştir. Atıkların uzaklaştırılmasından sorumlu çalışan, hijyen kurallarına uymak, kişisel koruyucu malzemelerini kullanmak ve atık yönetmeliğini uygulamak üzere eğitim almıştır ve eğitim gerekliliklerini yerine getirmekle yükümlüdür.

Çalışanların Pandemi Döneminde Toplantı/Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi

- Yüz yüze yapılan toplantı ve eğitimler pandemi süreci bitene kadar ertelenmiştir.
- Toplantı ve eğitimler uzaktan eğitim, telekonferans gibi yöntemlerle gerçekleştirilmektedir, bu uygulamalara pandemi bitimine kadar devam edilecektir.
- Uzaktan eğitim gibi yöntemlerin uygulanamayacağı eğitimler sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurulmak şartıyla minimum kişi ile gerçekleştirilir.
- Çalışanlara korona virüsün yayılımının engellenmesine yönelik bilgilendirme faaliyetleri organize edilir.

Servis Kullanımı

- Servis araçlarının işleyişi ve kapasiteleri Milli Eğitim Bakanlığının belirleyeceği kararlar doğrultusunda planlanır.
- Araçlar; sabah servis öncesi, çalışan ve öğrencilerin okula teslimi sonrası, benzer şekilde okul çıkış saati öncesinde ve servis bitiminden sonra yarım saat havalandırılır.
- Bütün araçlarda kağıt peçete, ıslak mendil, el antiseptiği ve çöp poşeti bulundurulur. Araç kokusu kullanılmaz. El antiseptiği çalışan kullanımı içindir. Gerektiğinde öğrencilerin güvenlik kurallarına uygun şekilde kullanmasına izin verilir.
- Tüm araç sürücü ve rehberleri, araçlar boş bile olsa araca maskeli olarak ve el antiseptiği uygulaması yaptıktan sonra biner. Tüm sürücü ve rehberlere maske ve el antiseptiği kullanımı konusunda eğitim verilmiştir.
- Öğrenci ve çalışanlar her gün aynı koltuğa oturarak maskeleri takılı olarak seyahat eder. Sık temas olan kapı tutmacı, koltuk arkası tutmaçları, kemer tokaları, kol dayama ve rehber korunağı her yolculuktan sonra temizlenir. Temizlikte Sağlık Bakanlığı tarafından önerilen klor bazlı ürünler kullanılır.
- Aracın süpürülmesi, perde ve koltuk başlıklarının yıkanması, koltuk yüzeylerinin silinmesi, yer döşemesinin temizlenmesi haftalık olarak yapılır. Gereğinde sıklaştırılır. Araçlarda düzenli aralıklarla özel kimyasallarla ilaçlama ve dezenfeksiyon yapılır. Gereğinde ilave ilaçlama uygulanır.
- Sürücü ve rehberlerin fiziki durumları servis sorumlusu tarafından günlük olarak gözlenir. Hasta çalışanların tedavi ve istirahati bitmeden okula dönmeleri beklenir. Hazırda yedek sürücü ve rehber bulundurulması esastır.

Yemekhane Kullanımı

Öğrencilerin okula dönüşlerinde yapılacak düzenleme ve uyulacak kurallar Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığının kararları ile ayrıca belirlenecektir.

Çalışanların dönüşümlü ve günlük kısa sürelerle çalıştığı dönemlerde yemekhane faaliyette bulunmayacaktır.

Yemekhanedeki masa ve oturma düzeni, sosyal mesafe kuralı dikkate alınarak düzenlenmiştir.

Tedarikçi Firmalarla İlgili Süreçler

Temizlik, sarf malzeme vb tüm ihtiyaçlar kontrollü bir şekilde tedarik edilerek korunaklı, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliğine uygun olacak şekilde muhafaza edilmektedir.

Firma seçimlerinde, tedarik zincirindeki her bir tedarikçinin bütünlüğü ve sağlamlığı hakkında araştırma yapılır.

3. İŞLEYİŞ SIRASINDA UYGULANACAK FAALİYETLER

EĞİTİM ÇALIŞMALARI

Tüm öğrenci, çalışan ve velilerin destek ve eğitim ihtiyacı, uygulanan ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre şekillendirilir. Eğitimler görsel materyallerle ve müfredat içindeki düzenlemelerle desteklenir.

Bu eğitimler aşağıdaki başlıklar altında yer alır:

- Çalışan sağlığı ve iş güvenliği
- Okul güvenliği
- Psiko destek çalışmaları (stresle baş etme, uyum ve oryantasyon vb)
- Fiziksel sağlık
- Bulaşıcı hastalıkların önlenmesi

DESTEK PROGRAMLARI

Okula dönüş sürecinde Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Bölümü bünyesinde yapılacak çalışmalar iki farklı alanda planlanır.

Okulların açılma tarihi olan 31 Ağustos 2020 itibariyle aşamalı olarak öğrenci, veli ve çalışanların açılış dönemine hazırlanması için destek çalışmalarına başlar.

Çalışmalar eğitim dönemi boyunca sürdürülür.



PSİKO-DESTEK ÇALIŞMALARI

Okul Açılmadan Önce Yapılan Çalışmalar			Okul Açıldıktan Sonra Yapılacak Çalışmalar		
Öğrenci	Veli	Tüm Kadro	Öğrenci	Veli	Tüm Kadro
Duygusal dayanıklılığı güçlendirici çalışmalar (duygu düzenleme, mindfulness çalışmaları, baş etme becerileri, yaratıcılık vb)	öğrencilerle yapılan çalışmalar doğrultusunda haftalık veli paylaşımları ve bültenler	Mindfulness çalışmaları	Duygu düzenleme çalışmaları	İlk hafta paylaşımı (idare ve PDR)	Hizmet içi çalışmalar
Akademik becerileri destekleyici çalışmalar (motivasyon, zaman yönetimi, dijital detoks vb)	Veli seminerleri (mindfulness, pandemi döneminde çocuklara destek ve tutumlar)	Duygu düzenleme çalışmaları	Psiko-sosyal çalışmaları (akran ilişkileri, empati, iletişim, duygu düzenleme)	Kaygı çalışmaları	Bilgilendirici bültenler
İhtiyaç analiz anketi uygulaması	İhtiyaç analiz anketi uygulaması	İhtiyaç analiz anketi uygulaması	Akademik becerileri destekleme çalışmaları	Bilgilendirici bültenler	
Okula dönüş sürecine yönelik uyum – oryantasyon çalışmaları	Stres ve stresi düzenleme çalışmaları	Etkili iletişim seminerleri		Veli seminerleri (ihtiyaç analizine göre)	
Stres ve stresi düzenleme çalışmaları	Veli seminerleri	Stres ve stresi düzenleme çalışmaları			
Kaygısı yüksek olduğu tespit edilen öğrenciler için okula dönme sürecinde birebir psikolojik destek					

Bu çalışmalar, öğrenci, veli ve tüm okul kadrosu düşünülerek ayrı ayrı planlanır.

4. İLETİŞİM

Acil Durum Planı ve Risk Değerlendirmesi – Kriz Komitesi

Kriz komitesi, okulumuzda tüm acil durum, afet ve salgın hastalık sürecinde bilgilendirme, önlem alma, korunma ve müdahale süreçlerini, okul müdürünün yönetiminde yürüten komitedir.

Kriz Komitesi Üyeleri:

Okul Müdürü	Fulya Bitirgiç
İlkokul Müdür Yardımcısı	Umut Altun
Ortaokul Müdür Yardımcısı	Serra İvgen
Anaokulu Öğretmeni	Ecehan Elieren
İlkokul Öğretmeni	Gülende Acar
Fen Bilimleri Öğretmeni	Ferhat Çelebi

5. REFERANSLAR

- T.C. Sağlık Bakanlığı COVID-19 Rehberi, 14 Nisan 2020
- Yeni Koronavirüs Salgını Kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Profesyonellerinin İşyerlerinde Aldıracağı Tedbirler
- T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü Koronavirüs Koruma ve Kontrol Önlemleri, Mart 2020